**Mateřská škola Moravský Žižkov, příspěvková organizace**

 Sídlo: U Školky 340, Moravský Žižkov 691 01, okres Břeclav

 **VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY MŠ**

Zpracovala: Veselá Zdeňka

Platnost od: 1. 9. 2022

Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny.

Školní jídelna zajišťuje stravování řádně zapsaných dětí ve věku zpravidla od 3 do 6 let, dětí s odkladem školní docházky (7 let), stravování zaměstnanců mateřské školy, stravování žáků a zaměstnanců základní školy a cizích strávníků.

Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny dotčené osoby.

Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:

* zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů
* nařízení EU č. 852/2004 o hygieně potravin, ve znění pozdějších předpisů
* vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění

Jídelníček je vždy sestavován podle zásad zdravé výživy a dodržování výživových norem u sledovaných potravin a v rozsahu dle § 4 odst. 3 a 9 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

**Práva a povinnosti dětí**

1. Děti se chovají slušně, dodržují pravidla kulturního chování a stolování, respektují pokyny pedagogů, vedoucí školní jídelny a kuchařky.
2. Zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo ředitelky školy, v případě nespokojenosti s vyřízením stížnosti či podnětu se mohou obrátit na nadřízený nebo kontrolní orgán poskytovatele s podnětem na prošetření postupu při vyřizování stížnosti.
3. Zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti dítěte, v době nemoci neprodleně dítě odhlásit z obědů, respektovat dobu odhlašování obědů a dodržovat termíny splatnosti úplaty za školní stravování.

**Provoz a vnitřní režim**

1. MŠ učí děti správným stravovacím návykům a tomu je přizpůsobena skladba jídelníčku. Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a podmínkou je plnění spotřebního koše /evidence jednotlivých složek stravy, aby byla dodržena předepsaná výživová norma/.
2. Jídelní lístek je vyvěšen na nástěnce MŠ a ve stravovacím systému.
3. Dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU), jsou na jídelním lístku uváděny alergeny. Na nástěnce a na webových stránkách školy je zveřejněn seznam alergenů, jednotlivé alergeny jsou očíslovány a tato čísla alergenů jsou uvedena za pokrmem v jídelním lístku.
4. Za dodržování hygienických předpisů při výrobě a výdeji stravy pro dětské strávníky je zodpovědný personál školní jídelny. Při podávání jídel v jídelně dohlíží na děti pedagogické pracovnice, s výdejem stravy pomáhá školnice.
5. Školní jídelna zajišťuje stravování dětí 3 x denně včetně pitného režimu.
6. Stravování zaměstnanců je umožněno včetně příspěvku z FKSP.
7. MŠ není povinna zajišťovat dietní stravování. Na základě lékařského potvrzení je dětem s dietami nebo potravinovými alergiemi umožněno nosit si vlastní stravu do mateřské školy. Strava bude uložena podle její povahy v chladničce. Za obsah přinášeného „jídlonosiče“ zodpovídá zákonný zástupce dítěte. Rodič si též může dohodnout dovoz jídla firmou, která je oprávněna tyto služby poskytovat. Poskytování stravy jiným poskytovatelem než je mateřská škola musí být schváleno ředitelkou školy. V případě některých alergií je možné dohodnout zvláštní režim stravování.

**Výdej stravy**

1. Připravená strava se vydává nejpozději do tří hodin po jejím dokončení.

2. Přesnídávka se vydává od 8. 45 hod do 9. 15 hod.

3. Oběd se vydává od 11. 45 hod. do 12. 45 hod.

4. Svačina se vydává od 14. 15 hod. do 14. 45 hod.

5. Talíře se zbytky jídel se odnáší na okénko, kde je průběžně odebírá kuchařka.

6. Strava při výdeji musí být dostatečně teplá. Kontrolována podle systému HACCP.

7. Všechny osoby, které zajišťují výdej a manipulaci s jídlem musí dbát na dodržování

hygienických předpisů, na estetickou úroveň vydávaného jídla, musí mít potravinářský průkaz.

8. Při změně výdejní doby (např. výlet, divadlo, plavání apod.), musí být hlavní kuchařka o této skutečnosti předem informována.

**Ceny stravného**

Výše finančního normativu je stanovena dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů o školním stravování a podle cen potravin v místě obvyklých. Strávníci jsou rozděleny do věkových skupin tj. dle věku, kterého dosáhnou během školního roku (1. září – 31. srpna).

MŠ

Nápoj 3,- Kč

Přesnídávka 10,- Kč

Svačina 9,- Kč

Oběd děti 3- 6 let 25,- Kč

Oběd děti 7- 10 let 27,- Kč

ZŠ

Žáci 7-10 let 27- Kč

Žáci 11- 14 let 28,- Kč

Žáci 15 a více let 29,- Kč

**Přihlašování a odhlašování stravy**

Přihlašování a odhlašování obědů se provádí elektronicky den předem nebo v daný den do 7.15 hodin. Dítě, které nemá dostatečný finanční kredit a není přihlášeno na stravu, stravu neobdrží. Rodič je neprodleně informován vedoucí školní jídelny o této skutečnosti a vyzván k vyzvednutí dítěte z mateřské školy.

Při onemocnění dítěte během dopoledne a v případě, že se dítě v MŠ vzdělává, si lze vyzvednout oběd do 12.00 hodin, na ostatní dny je nutno dítě ze stravování odhlásit. Odhlašování obědů provádí zákonný zástupce dítěte elektronicky, v případě problémů se spojením telefonicky u vedoucí školní jídelny. Neodhlášená strava propadá a je rozdána ostatním dětem. Pokud si rodič nepřihlásí dítě na stravu a dítě do MŠ přivede, odvádí si jej domů, popřípadě před obědem.

**Úhrada stravného**

Všechny platby probíhají bezhotovostním převodem na číslo účtu 86 – 1838270287/0100. Variabilní symbol pro stravné je číslo domu, popř. číslo přidělené vedoucí ŠJ.

Splatnost

Platby za stravné jsou z důvodu elektronického objednávání zasílány předem před započetím příslušného měsíce nebo před vyčerpáním kreditu.

V Mor. Žižkově dne 25. 8. 2022 ……………………………………………………

 Veselá Zdeňka, ředitelka Mateřské školy

 Moravský Žižkov, příspěvkové organizace